Bedienungsanleitung

Schnellstart

Zutrittskontrolle PC Software
Management Center

in deutscher Sprache

für

SC300xNT Controller

1 Verwaltung mit PC Software oder Webbrowser 3
2 Progamm installieren 3
3 Programm deinstallieren 4
4 Schnellstartanleitung (Einstieg für die schnelle Benutzung mit Transpondern) 5
5 Starten der Software und Anmeldung 11
6 Hinzufügen und Konfiguration des Zutrittscontrollers 12
7 Änderung der IP-Adresse des Controllers 14
8 Eintrag einer Ausnahmeregel für die Windows Firewall 15
9 Prüfen der Verbindung zum Controller 15
10 Datum- und Zeiteinstellung der internen Controlleruhr 16
11 Hochladen / Speichern der Einstellungen im Controller 16
12 Zugriffsbeschränkungen für IP Adressen 16
13 Verwaltung und Berechtigung der Personen 17
13.1 Hinzufügen einer Abteilung 17
13.2 Hinzufügen der Personen 17
13.3 Importieren von Benutzern aus Excel 18
14 Zutrittsberechtigungen 19
14.1 Direkte Zuordnung der Berechtigungen 19
14.2 Zuordnung der Berechtigungen mit Gruppen 20
15 Management Konsole 23
15.1 Übertragen der Konfiguration zum Controller 23
15.2 Überwachen (Monitor) 23
15.3 Speichern der Ereignisse in der Datenbank 24
15.4 Verortung (Locate) 24
15.5 Personen im Gebäude 25
15.6 Auswertung der Ereignisse 26
15.7 Verlorene Karten registrieren 27
15.8 Ändern des Passwortes 27

16 Programmbenutzer verwalten (Administratoren verwalten) 28
17 Datenbank sichern 30
18 Programmsperre 31
19 Optionen 31
20 Erweiterte Funktionen 31
21 Hinzufügen von Grundrissen zur Lagebestimmung von Türen 32
22 Ein / Ausschalten von externen Geräten (Beleuchtung, Alarmanlage etc.) 35
23 Zeitprofile (Zutrittsbeschränkungen) 36
23.1 Erstellung und Zuordnung eines Zeitprofiles 36
23.2 Erstellung mehre Zeitprofilen für einzelne Personen (verknüpfte Zeitprofile) 39
23.3 Beschränkung der Anzahl der Türöffnungen 40
24 Konfiguration von Alarmen und Erweiterungsplatine 42
25 Anschluss und Einrichtung des optionalen Erweiterungsboards 43
26 Zutritt mit PIN-Code 44
26.1 Verwendungsarten von PIN Code 44
26.2 Türöffnung durch Einlesen eines Transponders und anschließender PIN Code Eingabe 45
26.3 Türöffnung durch Eingabe einer Super PIN (max. 4 PIN Codes pro Tür) 46
26.4 Türöffnung durch individuelle Personen PIN Codes (Anzahl unbegrenzt) 46
27 Anti Pass Back 57
28 Automatik Funktionen (Task Liste) 58
29 Datensicherung / Wiederherstellung 59
29.1 Wiederherstellung bei PC Defekt oder defektem Controller 59

1 Verwaltung mit PC Software oder Webbrowser

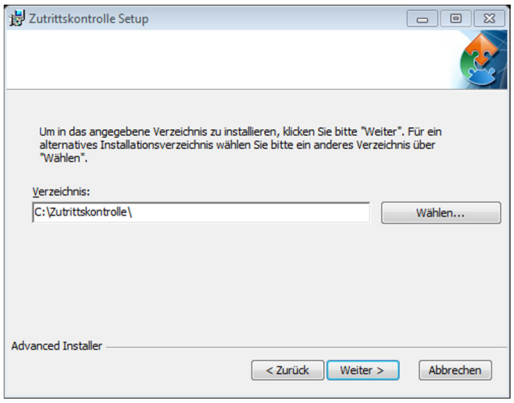
Die Controller der SC300xNT können via PC Software oder Webbrowser verwaltet werden. Während die PC Software umfangreiche Konfigurationen und Auswertungen erlaubt, ist die Verwaltung via Webbrowser auf die Schnelle Inbetriebnahme ohne PC-Software mit reduzierten Funktionsumfang ausgelegt. Die Verwaltung mit PC-Software und Webbrowser ist nicht miteinander kompatibel.
Bitte entscheiden Sie sich für eine Nutzungsart des Controllers um Überschneidungen der Funktionen zu verhindern. Die Aktivierung und Verwaltung mit einem Webbrowser wird im Teil 2 der Bedienungsanleitung ab Seite 53 beschrieben.

2 Progamm installieren

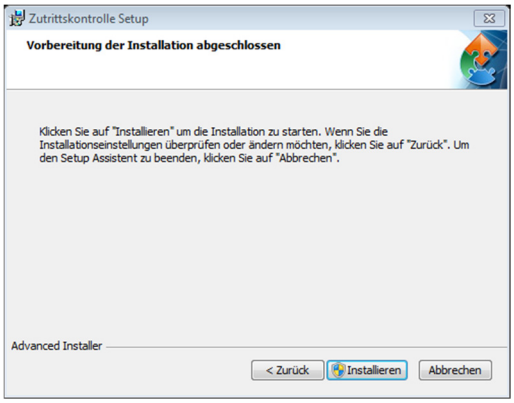
Bitte legen Sie die Installation CD in das Laufwerk Ihres PCs. Ist Autostart für Ihr CD Laufwerk nicht aktiviert klicken Sie bitte doppelt auf *„setup.exe“*.

Sie haben nun die Möglichkeit den Ordner für die Installation zu ändern und die Berechtigung für die Programmausführung zu ändern. Klicken Sie nun bitte auf Weiter >.

Bitte wählen Sie nun das Installationsverzeichnis für die Software und welch Benutzer Ihres Computers die Software starten dürfen.



Klicken Sie nun bitte auf Weiter >.

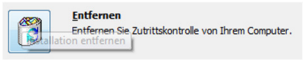


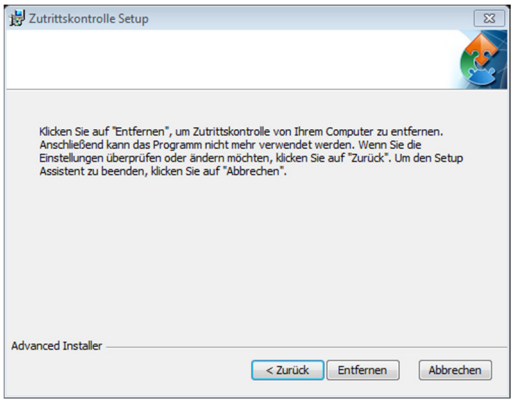
Nach der erfolgreichen Installation klicken Sie bitte auf *„Fertigstellen“*.

Zum Programmstart klicken Sie bitte auf dem Desktop auf das Symbol oder starten das Programm aus dem Windows Startmenü.

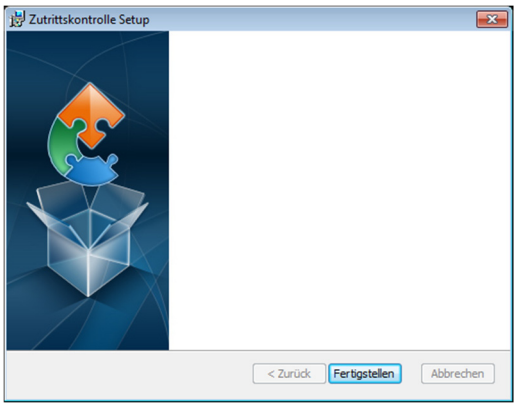
3 Programm deinstallieren

Bitte legen Sie die Installations-CD in das Laufwerk Ihres PCs
Ist Autostart für Ihr CD Laufwerk nicht aktiviert klicken Sie bitte doppelt auf *„setup.exe“*.

Bitte wählen Sie nun  und klicken anschließend auf Entfernen.



Nach der erfolgreichen Deinstallation wird folgende Meldung angezeigt:



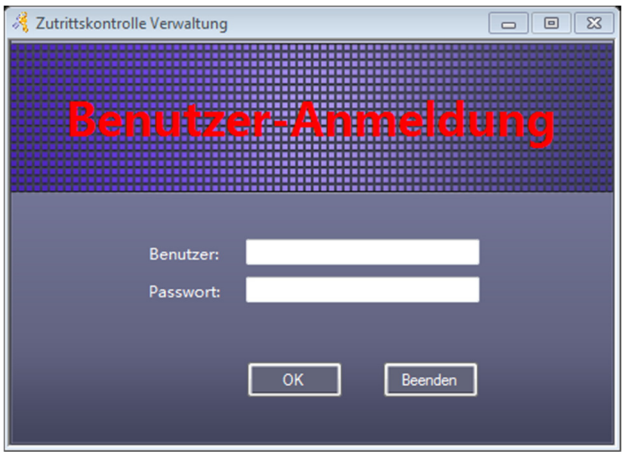
Bitte klicken Sie nun auf *„Fertigstellen“* um das Programm zu beenden.

4 Schnellstartanleitung (Einstieg für die schnelle Benutzung mit Transpondern)

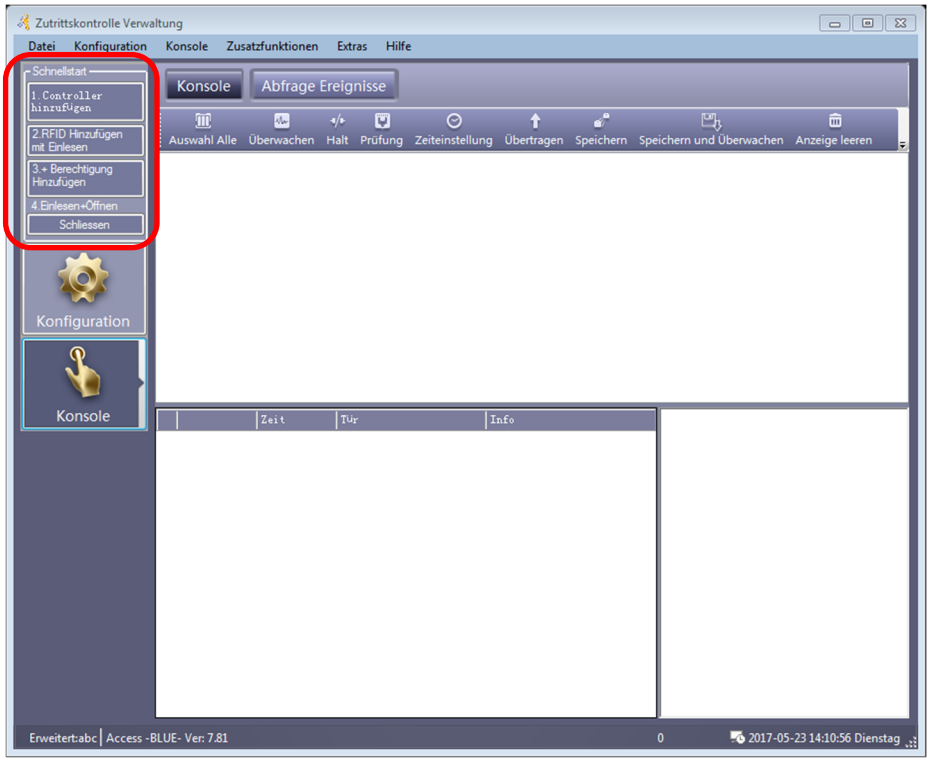
Nach der erfolgreichen Installation (siehe auch Punkt 2) klicken Sie bitte auf dem Desktop auf das Symbol

oder starten das Programm aus dem Windows Startmenü.

Daraufhin erscheint das Anmeldefenster zur Eingabe der Benutzerinformationen. Für die Erstbenutzung ist der Benutzer: abc und das Passwort: 123 vorgegeben.

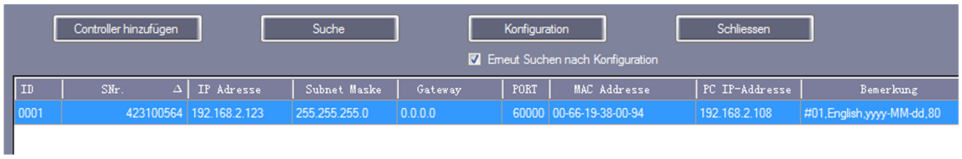


Nach der erfolgreichen Anmeldung startet das Programm mit dem Hauptfenster. Auf der linken Seite wird ein Assistent für die Hauptfunktionen des Programmes angezeigt.



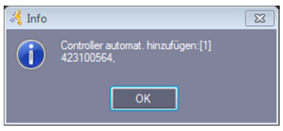
Bitte klicken Sie auf

im Menü auf der linken Seite. Daraufhin wird folgendes Dialogfenster angezeigt.



Der Controller wird nun in der Liste angezeigt. Falls kein Controller angezeigt wird klicken Sie bitte auf Suche um erneut die Suche zu starten. Wird der Controller weiterhin nicht angezeigt, prüfen Sie bitte die Netzwerkverbindung zum Controller und die Firewall Einstellungen Ihres PC.

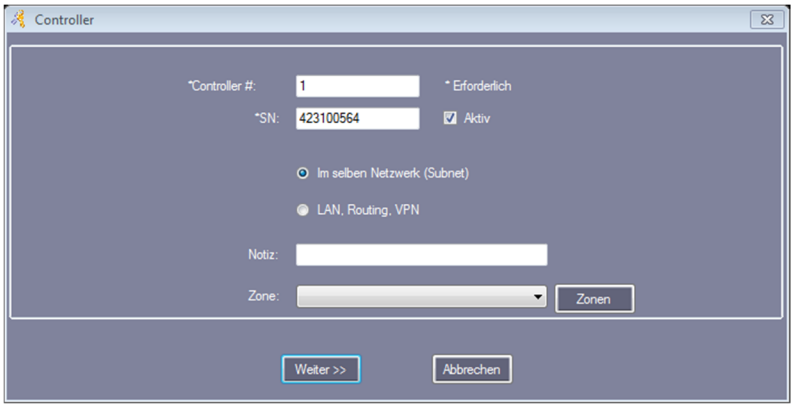
Bitte klicken Sie nun auf Controller hinzufügen. Es wird folgende Meldung angezeigt:



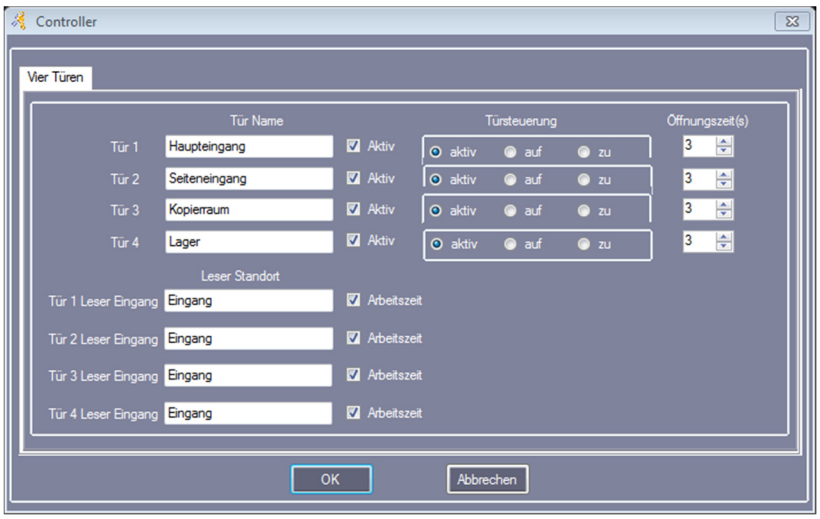
Der Controller wurde erfolgreich hinzugefügt.
Mit einen Klick auf „*OK*“ und anschließend auf „*Schliessen*“ kehren Sie zum Hauptfenster zurück.

Bitte klicken Sie nun auf Konfiguration und anschließend auf Controller. Der Controller wird in der Auflistung angezeigt:

Mit einem Doppelklick auf den Controller können die Einstellungen geändert werden



Bitte klicken Sie auf Weiter >>.



Zum Speichern der Einstellungen klicken Sie bitte auf OK.

Bitte klicken Sie nun auf

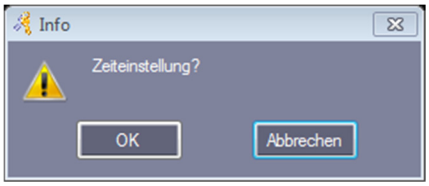
im Menü auf der linken Seite des Bildschirms und anschließend auf Konsole.
Bitte markieren Sie mindestens eine Tür und

klicken Sie nun auf Prüfung um die Verbindung zum Controller zu prüfen.

Im unteren Teil des Fensters wird bei der erfolgreichen Verbindung auf der rechten Seite folgende Meldung ausgegeben

```
Seiteneingang
Türstatus:Öffnen
Door Control:        Gesteuert
Türöffnungszeit(Sec):        3
SNr.:     423100564
IP:
--Lesevorgänge:     0
--Berechtig.:       6
--Controller Uhr:   2017-05-23 20:13:32 Dienstag
--Firmware Version: V6.56 [2015-07-03]
--MAC:    00-66-19-38-00-94 [100M]
---- Aktiviert ----
```

Mit einem Klick auf Zeiteinstellung muss anschließend noch die Controller Uhrzeit eingestellt werden. Dabei wird Datum und Uhrzeit des Computers zum Controller gesendet.



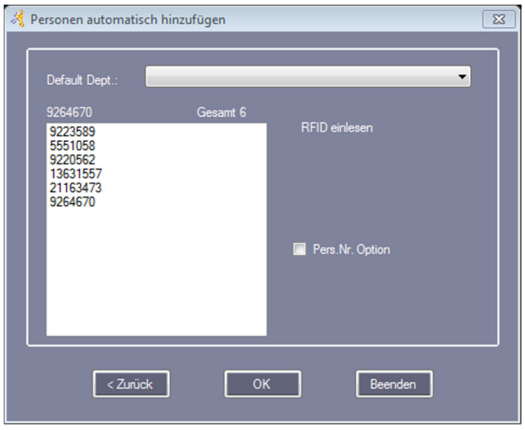
Die Uhr wurde erfolgreich gestellt.

ⓘ	9	14:13:54	Haupteingang[423100564]	Zeiteinstellung erfolgreich:2017-05-23 14:13:54
ⓘ	10	14:13:54	Kopierraum[423100564]	Zeiteinstellung erfolgreich:2017-05-23 14:13:54
ⓘ	11	14:13:54	Lagerraum[423100564]	Zeiteinstellung erfolgreich:2017-05-23 14:13:54
ⓘ	ick, Zusatzmenü	14:13:55	Seiteneingang[423100564]	Zeiteinstellung erfolgreich:2017-05-23 14:13:55

Zum Hinzufügen von Personen und RFID Transpondern klicken Sie bitte auf:

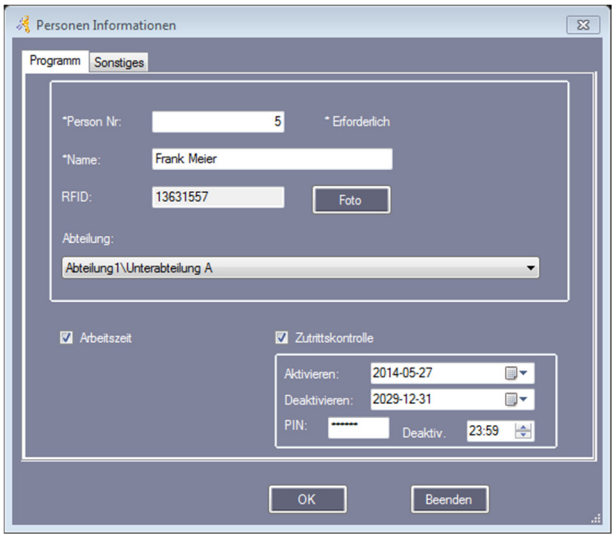
2.RFID Hinzufügen mit Einlesen

Alle am Controller angeschlossen Leser können zum Einlesen der RFID Transponder verwendet werden.



Mit einem Klick auf „OK“ werden die Transponder im System gespeichert.

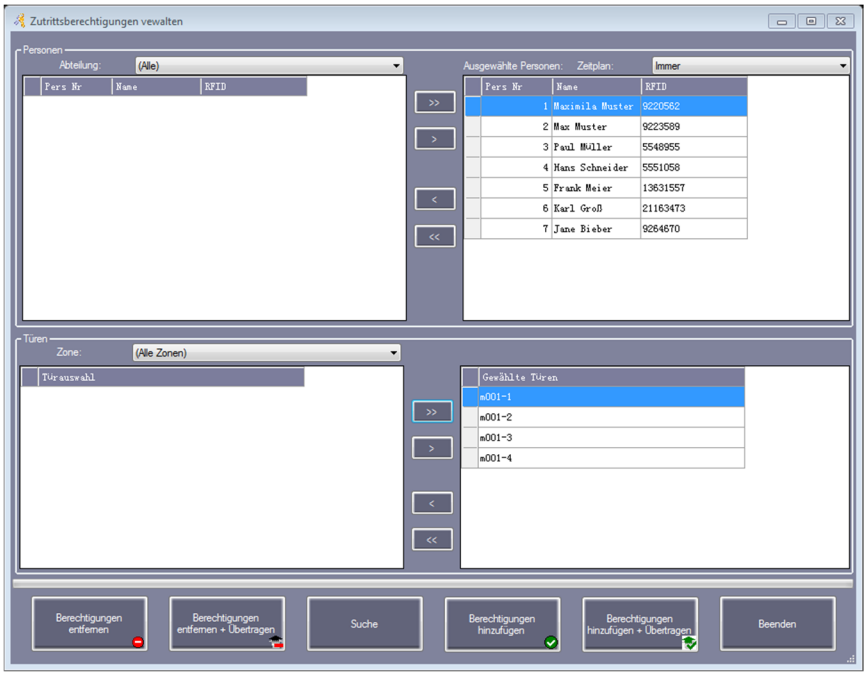
Zum Ändern der dem Transponder zugeordneten Personennamen klicken Sie bitte auf Konfiguration und anschließend auf Personen. Bitte klicken Sie doppelt auf die jeweilige Person und geben Sie hier die benötigten Informationen ein.



Die gespeicherten Personen werden nun in der Liste angezeigt.

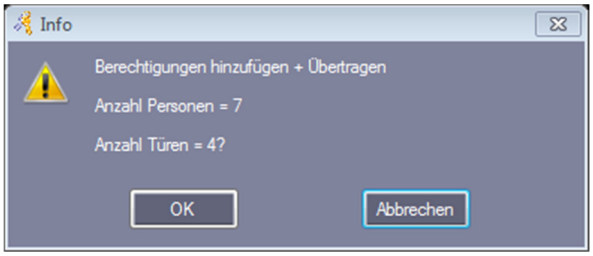
Pers Nr	Name	RFID	Anwesenheit	Benutzer-Anmeldung	Aktivierung am	Deaktivierung am
1	Maximilia Muster	4790703	☑	☑	2017-05-22	2029-12-31
2	Max Muster	4790682	☑	☑	2017-05-22	2029-12-31
3	Paul Müller	5253403	☑	☑	2017-05-22	2029-12-31
4	Hans Schneider	9076385	☑	☑	2017-05-22	2029-12-31
5	Frank Meier	5847047	☑	☑	2017-05-22	2029-12-31
6	Jane Bieber	9076500	☑	☑	2017-05-22	2029-12-31

Die gespeicherten Personen müssen nun für die jeweilige Tür berechtigt werden. Bitte klicken Sie hierfür auf 3.Berechtigungen Speichern. Daraufhin wir das Dialogfenster zur Berechtigungsvergabe angezeigt.

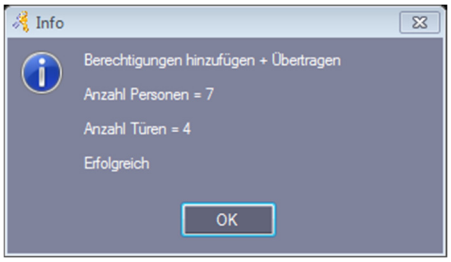


Markieren Sie den Benutzer dem für die jeweilige Tür Zutrittsberechtigungen vergeben werden sollen und klicken Sie auf [>]. Für die Auswahl aller Benutzer klicken Sie bitte auf [>>].

Markieren Sie die Tür für die dem Benutzer Zutrittsberechtigung gewährt werden soll und klicken Sie auf [>]. Für alle Türen klicken Sie auf [>>]. Wie in der oberen Abbildung zu sehen ist werden allen 4 Benutzern Berechtigungen für alle Türen vergeben. Durch eine Klick auf [Berechtigungen hinzufügen + Übertragen] werden die Berechtigung im Programm gespeichert und gleichzeitig im Controller gespeichert.



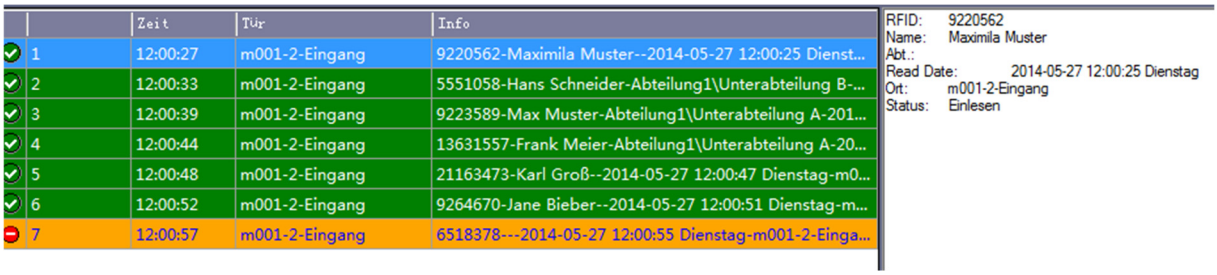
Bitte klicken Sie im folgenden Dialogfenster auf [OK]



Die Personen wurde im Controller erfolgreich für die Türen berechtigt und die Einstellung im Controller gespeichert. Mit einen Klick auf [Beenden] kehren Sie zum Hauptfenster zurück.

Bitte klicken Sie nun auf [Konsole] im Menü auf der linken Seite des Programmfensters um die Türen zu überwachen. Markieren Sie bitte alle Türen mit [Auswahl Alle] und klicken Sie anschließend auf [Überwachen].

Die Ereignisse werden übersichtlich in Listenform angezeigt.



		Zeit	Tür	Info
✓	1	12:00:27	m001-2-Eingang	9220562-Maximila Muster--2014-05-27 12:00:25 Dienst...
✓	2	12:00:33	m001-2-Eingang	5551058-Hans Schneider-Abteilung1\Unterabteilung B-...
✓	3	12:00:39	m001-2-Eingang	9223589-Max Muster-Abteilung1\Unterabteilung A-201...
✓	4	12:00:44	m001-2-Eingang	13631557-Frank Meier-Abteilung1\Unterabteilung A-20...
✓	5	12:00:48	m001-2-Eingang	21163473-Karl Groß--2014-05-27 12:00:47 Dienstag-m0...
✓	6	12:00:52	m001-2-Eingang	9264670-Jane Bieber--2014-05-27 12:00:51 Dienstag-m...
⛔	7	12:00:57	m001-2-Eingang	6518378---2014-05-27 12:00:55 Dienstag-m001-2-Einga...

RFID: 9220562
Name: Maximila Muster
Abt.:
Read Date: 2014-05-27 12:00:25 Dienstag
Ort: m001-2-Eingang
Status: Einlesen

Mit einem Klick auf

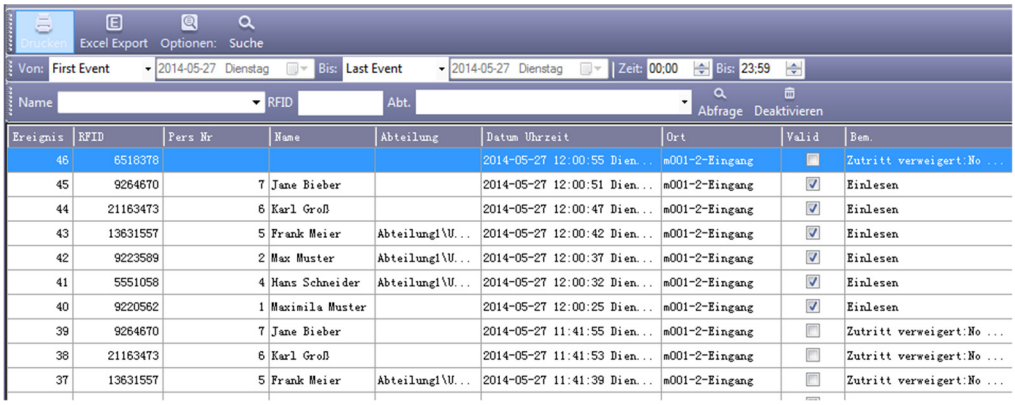
wird die Konfiguration im Controller gespeichert.

Mit einem Klick auf

werden die Ereignisse vom Controller zum PC übertragen.

Mit einem Klick auf

können die Ereignisse gefiltert, ausgewertet und nach Excel exportiert werden.



Ereignis	RFID	Pers Nr	Name	Abteilung	Datum Uhrzeit	Ort	Valid	Bem.
46	6518378				2014-05-27 12:00:55 Dien...	m001-2-Eingang	☐	Zutritt verweigert:No ...
45	9264670	7	Jane Bieber		2014-05-27 12:00:51 Dien...	m001-2-Eingang	☑	Einlesen
44	21163473	6	Karl Groß		2014-05-27 12:00:47 Dien...	m001-2-Eingang	☑	Einlesen
43	13631557	5	Frank Meier	Abteilung1\U...	2014-05-27 12:00:42 Dien...	m001-2-Eingang	☑	Einlesen
42	9223589	2	Max Muster	Abteilung1\U...	2014-05-27 12:00:37 Dien...	m001-2-Eingang	☑	Einlesen
41	5551058	4	Hans Schneider	Abteilung1\U...	2014-05-27 12:00:32 Dien...	m001-2-Eingang	☑	Einlesen
40	9220562	1	Maximila Muster		2014-05-27 12:00:25 Dien...	m001-2-Eingang	☑	Einlesen
39	9264670	7	Jane Bieber		2014-05-27 11:41:55 Dien...	m001-2-Eingang	☐	Zutritt verweigert:No ...
38	21163473	6	Karl Groß		2014-05-27 11:41:53 Dien...	m001-2-Eingang	☐	Zutritt verweigert:No ...
37	13631557	5	Frank Meier	Abteilung1\U...	2014-05-27 11:41:39 Dien...	m001-2-Eingang	☐	Zutritt verweigert:No ...

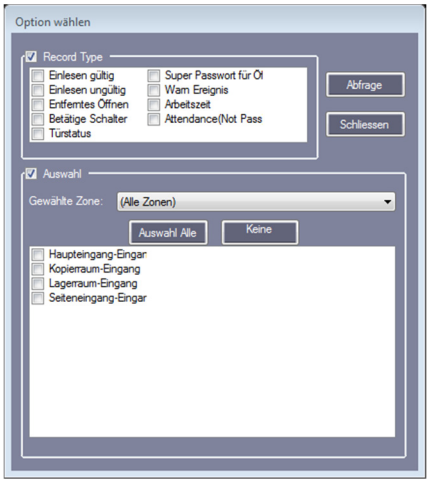
Im Eingabefeld „Von“ kann ausgewählt werden, ab wann die Türöffnungen angezeigt werden sollen.

„First Event“ – Ab der ersten Türöffnung
„Event Time“ – Ab welchem Datum/Uhrzeit

Im Eingabefeld *„Bis“* kann ausgewählt werden, bis wann die Türöffnungen angezeigt werden sollen.

Mit einem Klick auf

kann der Typ der Ereignisse festgelegt werden:



Durch einen Klick auf

wird die Anzeige aktualisiert.